Anleitung Ergebniserfassung

Der Spielbericht muss bis spätestens **12 Uhr am Folgetag** eingegeben werden!

1. Homepage Badischer Tennisverband – Sport – Ergebnisdienst
2. Einloggen (Daten von anderen Paten erfragen) – Ergebniserfassung
3. Im Feld Mannschaft entsprechende Mannschaft auswählen
4. Das Spiel aussuchen, dessen Ergebnis erfasst wird – erfassen
5. Bei “Einzelspiele“ den Spieler anklicken, das Satzergebnis eingeben indem unten das entsprechende Ergebnis angeklickt wird. Der Matchtiebreak wird über die Tastatur eingegeben; z.B. 10 : 6
6. “Doppelspiele“: Spieler durch anklicken auswählen. Falls ein Doppel nicht angetreten ist: Bei der Mannschaft, die nicht angetreten ist “w.o.“ ankreuzen.
7. Sonstiges: Es muss ein Oberschiedsrichter eingetragen werden. Falls niemand aus dem Heimatverein Oberschiedsrichter war, muss man den Spielführer der Gastmannschaft eintragen.
8. Tel. Nummer angeben: Die eigene Nummer reicht! Falls Nachfragen entstehen.
9. 2. Seite:

Es muss Beginn und Ende ausgefüllt werden,